

Принято общим собранием

КГБ ПОУ «КМТ»

Протокол № 1 от 03.12.2020

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора краевого

государственного бюджетного
образовательного учреждения
«Колледж машиностроения и
транспорта»

17.12.2020 № 49-од

ПОЛОЖЕНИЕ №

ОБ ОБУЧЕНИИ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ
(с добавлениями и изменениями)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с п. 1 ст. 10 Закона РФ «Об образовании» (граждане РФ имеют право на выбор формы получения образования), Конвенции о правах ребенка, Типовым положением о среднем профессиональном учреждении, в соответствии с Уставом КГБ ПОУ «КМТ», приказом министерства просвещения от 26.05 2020 г. №264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам СПО на 2020\21 уч.год», приказом Министерства просвещения РФ и Министерства образования и науки ВО РФ от 30.07.2020 г. № 148\359 «Об утверждении Порядка зачета организаций, осуществляющих образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися предметов, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях» - добавления и изменения в ФЫЗ № 273 «Об образовании».

1.2. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, курсам основного общего, среднего /полного/ общего образования с последующей аттестацией в государственных, муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию.

1.3. Для самообразования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

2. Организация самообразования

2.1. Право дать ребенку образование в форме самообразования может предоставляться всем родителям (лицам, их заменяющим).

2.2. Перейти на данную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего.

Обучающийся, получающий образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных

представителей) продолжить образование в общеобразовательном учреждении.

2.3. Приказом по образовательному учреждению на основании заявления родителей (законных представителей) определяется дата перехода на получение образования в форме самообразования, не позднее, чем за 3 месяца до государственной (итоговой) аттестации, регламент работы педагогического коллектива с обучающимся в форме самообразования.

Обучающегося и его родителей (законных представителей) администрация школы знакомит с настоящим Положением, порядком проведения аттестации, программами учебных предметов в соответствии с учебным планом.

2.4. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) по организации образования в форме самообразования определяется на основе договора, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.5. Учащийся, получающий образование в форме самообразования, числится в списке учащихся класса в соответствии с годом усвоения образовательных программ.

2.6. Для осуществления самообразования родители (лица их заменяющие) для получения консультаций могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- проконсультировать самостоятельно.

Родители (лица, их заменяющие) информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией школы возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.7. Образовательное учреждение во время получения образования в форме самообразования:

-предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;

-организует проведение необходимых консультаций по учебным предметам;

-предоставляет возможность пользоваться кабинетами для проведения лабораторных, практических работ (по согласованию с администрацией школы);

-осуществляют промежуточную и итоговую аттестации обучающегося.

2.8. Образовательное учреждение вправе отказать в получении образования в форме самообразования при условии:

-неосвоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по итогам двух и более четвертей по двум и более предметам;

-в случае неуспеваемости обучающегося по итогам года по одному и более предметам.

2.9. Повторное освоение обучающимся образовательных программ на любой ступени обучения в форме самообразования не допускается, учащийся должен перейти на очную форму обучения.

3. Аттестация обучающегося

3.1. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.2. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме самообразования определяется образовательными учреждениями самостоятельно и оговаривается тем же приказом, в котором прописано зачисление учащегося для получения образования в форме самообразования.

3.3. При желании обучающегося и по решению совета (педагогического совета) образовательного учреждения (при наличии медицинского заключения) аттестация может проводиться по индивидуальным программам и по щадящей схеме.

3.4. Для получения документа об основном общем и среднем (полном) общем образовании, обучающейся в форме самообразования, проходит

государственную (итоговую) аттестацию по общеобразовательным программам в соответствии с законодательством РФ.

3.5. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме самообразования, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курс одного или нескольких классов на II и III ступенях общего образования.

3.6. Обучающимся в форме самообразования, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем (полном) общем образовании. Документ выдается тем общеобразовательным учреждением, в котором обучающийся проходил итоговую аттестацию.

4. Финансовое обеспечение самообразования

4.1. Самообразование является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работников, привлекающихся для проведения занятий с экстерном при приёме устных и письменных экзаменов, зачётов, проведения собеседований, консультаций осуществляется за счёт выделения общеобразовательному учреждению средств, в пределах фонда оплаты труда с учетом нагрузки и доплат работнику за проверку (работ) тетрадей.

За указанные виды работ, если они осуществляются сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации, производится почасовая оплата по ставкам.

4.3. Общеобразовательное учреждение, организующее получение общего образования в форме самообразования, по желанию обучающегося может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

Договор

об организации освоения общеобразовательных программ в форме самообразования между КГБ ПОУ «КМТ» и родителями (законными представителями) обучающегося

г. Владивосток

«___» _____ 20___ г

Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение,

(наименование учреждения – из свидетельства о государственной регистрации)
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора КГБ ПОУ «КМТ»

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный
представитель (родитель, опекун, усыновитель)

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в
соответствии с п.1 ст.10 Закона РФ «Об образовании» заключили настоящий
договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения
обучающимся общеобразовательных программ в форме самообразования за
_____ курс в рамках государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в форме
самообразования обеспечивается по _____ программам

_____ класса в сопровождении утверждённых и рекомендованных к изучению учебников.

(Приложение, в котором указывается учебник и автор.)

2. Обязательства сторон

2.1. Образовательное учреждение:

2.1.1. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.2. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса Учреждения

(указать сроки)

Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период

(указать сроки)

2.1.5. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации в мае 20__ года.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения. При этом в случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению

Представителя Обучающемуся предоставляется возможность быть переведённым в класс компенсирующего обучения (при наличии в образовательном учреждении такого класса) или оставленным на повторный курс обучения.

2.1.8. Осуществляет государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестацией выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений РФ.

2.1.9. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.

2.1.10. Проводит с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о получении общего образования в форме самообразования.

2.1.11. Предоставляет с согласия Представителя возможность участия в промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим образование обучающегося в форме самообразования, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает усвоение Обучающимся общеобразовательных программ в сроки, определённые договором для прохождения промежуточной аттестации Обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность:

- за качество проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность:

- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20... г. по _____ 20... г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке:

- при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1 Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 3-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Учреждение: _____

(полное наименование Учреждения)

(почтовый адрес)

(банковские реквизиты)

(подпись руководителя Учреждения)

Представитель: _____

(фамилия, имя, отчество Представителя)

паспортные данные, адрес проживания, телефон: домашний, служебный)

(подпись Представителя)

КГБ
ПОУ "
КМТ" РГ

Подписан: КГБ ПОУ "КМТ"

DN:
E=2538027250-253801001.250103205624-
1@25.atlas-2.ru, ИНН=002538027250,
СНИЛС=04124030080,
ОГРН=1022501912586, Т=Директор,
STREET=ул Амурская д.90, G=Галина
Григорьевна, SN=Попова, С=RU, S=25
Приморский Край, L=Город Владивосток,
O="КГБ ПОУ ""КМТ""", CN="КГБ ПОУ ""
КМТ"""

Основание: я подтверждаю этот
документ своей удостоверяющей
подписью

Местоположение: место подписания

Дата: 2021.02.08 15:44:41+10'00'

Foxit PhantomPDF Версия: 10.1.1